



Ο ΠΕΡΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ ΝΟΜΟΣ (Ν.57/72)

ΙΔΡΥΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

«ΒΥΖΑΝΤΙΝΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΥΠΡΟΥ»

Άρθρο 1

Επωνυμία – Έδρα – Έμβλημα

1. Το όνομα του Σωματείου (στη συνέχεια καλουμένου "το Σωματείο") είναι «Βυζαντινολογική Εταιρεία Κύπρου».
2. Η έδρα του Σωματείου βρίσκεται στην Κύπρο, στη Λευκωσία. Η διεύθυνση αλληλογραφίας ή/και επικοινωνίας είναι: Βυζαντινολογική Εταιρεία Κύπρου, Τ.Θ. 24777, 1303 Λευκωσία, Κύπρος.
3. Το έμβλημα του Σωματείου αναγράφει την επωνυμία του Σωματείου, το έτος ίδρυσής του και το λογότυπο του «Φως – Ζωή».

Άρθρο 2

Σκοποί / Επίτευξη Σκοπών

1. Οι σκοποί για τους οποίους ιδρύεται το Σωματείο είναι:
 1. Η υποστήριξη και προώθηση της έρευνας, διδασκαλίας και διάδοσης της γνώσης του βυζαντινού πολιτισμού σε όλα τα γνωστικά πεδία των Βυζαντινών και ευρύτερα Μεσαιωνικών Σπουδών στην Κύπρο ή/και στο εξωτερικό.
 2. Η υποστήριξη και προώθηση της αρχαιολογικής έρευνας και όλων όσα συγγενή αυτή περιλαμβάνει σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς, όπως, για παράδειγμα, το Τμήμα Αρχαιοτήτων, την Ερευνητική Μονάδα Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Κύπρου, την Ιερά Αρχιεπισκοπή Κύπρου, τις κατά τόπους Ιερές Μητροπόλεις της Εκκλησίας της Κύπρου και οποιονδήποτε άλλο σχετικό, εκκλησιαστικό, κρατικό ή ιδιωτικό, οργανισμό.
 3. Η υποστήριξη και προώθηση της έρευνας σε βιβλιοθήκες (δημόσιες, εκκλησιαστικές, ιδιωτικές), συλλογές χειρογράφων και αρχεία της Κύπρου ή/και του εξωτερικού.

4. Η προώθηση των Βυζαντινών Σπουδών σε εθνικό και διεθνές επίπεδο με δημοσιεύσεις, ερευνητικά προγράμματα, επιστημονικές συνεργασίες, υποτροφίες και άλλες δραστηριότητες.
5. Η εκπροσώπηση των Βυζαντινών Σπουδών της Κύπρου στη Διεθνή Ένωση Βυζαντινών Σπουδών, αλλά και σε οποιοσδήποτε άλλες διεθνείς επιστημονικές εταιρείες με συναφή προς τις Βυζαντινές Σπουδές αντικείμενα μέσω του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.
6. Η συνεργασία με κρατικούς ή/και εκκλησιαστικούς ή/και πανεπιστημιακούς ή/και άλλους οργανισμούς για θέματα που αφορούν τη μελέτη, την έρευνα και τη διάδοση του βυζαντινού πολιτισμού.
7. Η διοργάνωση εκδηλώσεων με θέμα ή/και περιεχόμενο τον βυζαντινό πολιτισμό.
8. Η διοργάνωση εκδηλώσεων ή/και συνεδρίων ή/και σεμιναρίων που να προωθούν τους σκοπούς του Σωματείου, οι οποίοι οπωσδήποτε δεν είναι κερδοσκοπικοί.
9. Η συνεργασία με κρατικές υπηρεσίες ή/και άλλους οργανισμούς όποτε το Σωματείο το κρίνει απαραίτητο προκειμένου να προωθηθούν οι σκοποί του Σωματείου.
10. Η εξασφάλιση πόρων είτε από δωρεές, είτε από κρατικά ή από ευρωπαϊκά ή/και από άλλα κονδύλια είτε από την πώληση εντύπων, ως το 2(11) κατωτέρω, προκειμένου το Σωματείο να μπορεί να συνεχίζει την απρόσκοπτη και ομαλή λειτουργία του.
11. Η έκδοση και/ή πώληση βιβλίων ή/και ένθετων ή/και περιοδικών ή/και ενημερωτικού υλικού για οποιοδήποτε θέμα και με οποιοδήποτε περιεχόμενο το Σωματείο αποφασίσει, πάντα με γνώμονα την προαγωγή και επίτευξη των σκοπών του Σωματείου, οι οποίοι οπωσδήποτε δεν είναι κερδοσκοπικοί.
12. Η συμμετοχή και συνδιοργάνωση εκδηλώσεων που έχουν ως βασικό στόχο την πολιτιστική πρόοδο και πολιτιστική ανάπτυξη της Κύπρου.
13. Το Σωματείο δύναται να συνεργάζεται με άλλα σωματεία ή/και ιδρύματα, καθώς και με φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εφόσον τούτο συμβάλλει στην επίτευξη των σκοπών του, που οπωσδήποτε δεν είναι κερδοσκοπικοί.
14. Το Σωματείο δύναται να αποδέχεται δωρεές, και να αποκτά ή κατέχει περιουσία κάθε φύσης και περιγραφής, την οποία ή/και το προϊόν ή έσοδα της οποίας να διαθέτει για την προώθηση των σκοπών του Σωματείου, οι οποίοι είναι αποκλειστικά μη κερδοσκοπικοί.
15. Τα μέλη της διοίκησης του Σωματείου οφείλουν να τηρούν λογιστικά βιβλία, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι πράξεις όλων των δοσοληψιών του Σωματείου και να καταρτίζουν στο τέλος κάθε οικονομικού έτους: α) Λογαριασμό του ακαθάριστου



εισοδήματος του Σωματείου κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους· β) λογαριασμό του πιστωτικού του υπολοίπου κατά την έναρξη του οικονομικού έτους και όλων των χρημάτων που έχουν εισπραχθεί κατά τη διάρκεια αυτού· γ) λογαριασμό όλων των χρηματικών ποσών που οφείλονται από αυτό ή που του οφείλονται και των πληρωμών που διενεργήθηκαν κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους. Οι λογαριασμοί του Σωματείου ελέγχονται από εγκεκριμένο ελεγκτή, με δικά του έξοδα.

16. Το οικονομικό έτος του Σωματείου αρχίζει από την 1η Ιανουαρίου και λήγει στις 31 Δεκεμβρίου εκάστου έτους.
17. Τα μέλη της διοίκησης του Σωματείου έχουν την υποχρέωση να διαβιβάζουν στον Έφορο, το αργότερο εντός επτά (7) μηνών από τη λήξη του οικονομικού έτους, τους λογαριασμούς και σχετική έκθεση του εγκεκριμένου ελεγκτή.

Άρθρο 2Α

Τροποποίηση σκοπών

Οι σκοποί του Σωματείου δύνανται να τροποποιηθούν μόνον κατόπιν ομόφωνης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου και έγκρισης της απόφασης από τη Γενική Συνέλευση,

Άρθρο 3

Μέλη

1. Ο αριθμός των μελών με τα οποία το Σωματείο προτίθεται να εγγραφεί είναι σαράντα ένα (41), αλλά οι Διοικητικοί Σύμβουλοι δύνανται από καιρό σε καιρό να εγγράψουν νέα μέλη.
2. Τα μέλη διακρίνονται σε ιδρυτικά, τακτικά, επίτιμα και αντεπιστέλλοντα.
3. Ιδρυτικά μέλη είναι τα μέλη που υπέγραψαν την ιδρυτική πράξη σύστασης του Σωματείου. Τα ιδρυτικά μέλη έχουν δικαίωμα ψήφου στις Τακτικές και Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις και έχουν την υποχρέωση να καταβάλλουν την ετήσια συνδρομή τους κάθε πρώτη ημέρα του πρώτου μήνα κάθε έτους.
4. Τακτικά μέλη είναι τα μέλη που δεν έχουν συμμετάσχει στην ίδρυση του Σωματείου και έχουν εγγραφεί κατόπιν αίτησής τους και πρέπει να καταβάλλουν την ετήσια συνδρομή τους κάθε



πρώτη ημέρα του πρώτου μήνα κάθε έτους. Τα τακτικά μέλη έχουν δικαίωμα ψήφου στις Τακτικές και Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.

5. Ως τακτικά μέλη μπορούν να εγγραφούν με μειωμένη συνδρομή, την οποία θα καθορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου, και εκείνοι οι αιτητές που είναι φοιτητές, οι οποίοι εγγράφονται και φοιτούν σε αναγνωρισμένα μεταπτυχιακά προγράμματα Βυζαντινών ή/και συναφών Μεσαιωνικών Σπουδών στα πανεπιστημιακά ιδρύματα της Κύπρου.
6. Επίτιμα μέλη είναι τα μέλη τα οποία έχουν εγγραφεί μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου ή πέντε (5) τουλάχιστον τακτικών μελών και έγκριση της Γενικής Συνέλευσης. Τα Επίτιμα μέλη εκλέγονται δια βίου, απαλλάσσονται από την ετήσια συνδρομή, αλλά δεν έχουν δικαίωμα ψήφου στις Τακτικές και Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.
7. Αντεπιστέλλοντα μέλη μπορούν να είναι είτε Κύπριοι Βυζαντινολόγοι που δραστηριοποιούνται στο εξωτερικό, είτε ξένοι επιστήμονες με έντονη ερευνητική εστίαση στη βυζαντινή και μεσαιωνική Κύπρο. Αντεπιστέλλοντα μέλη μπορούν επίσης να είναι Κύπριοι φοιτητές εγγεγραμμένοι σε μεταπτυχιακά προγράμματα Βυζαντινών ή/και Μεσαιωνικών Σπουδών σε αναγνωρισμένα πανεπιστήμια του εξωτερικού.
8. Τα αντεπιστέλλοντα μέλη πληρώνουν μειωμένη συνδρομή, την οποία θα καθορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου, και έχουν το δικαίωμα παρουσίας στις Γενικές Συνελεύσεις αλλά χωρίς δικαίωμα ψήφου.
9. Για να εγγραφεί κάποιος/α τακτικό μέλος της εταιρείας θα πρέπει:
 1. η ηλικία του/της να μην είναι κατώτερη των 18 ετών.
 2. η επαγγελματική του/της ιδιότητα ή/και ο τίτλος σπουδών του/της ή/και ερευνητική ή/και διδακτική εργασία του/της να έχει σχέση και να συμβάλλει στην παρουσία και ανάπτυξη των Βυζαντινών Σπουδών ή/και συναφών κλάδων τους στην Κύπρο.
 3. να καταβάλει το ποσό εγγραφής και ετήσιας συνδρομής το οποίο θα ορίζεται εκ των προτέρων με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.



- 10. Για την εγγραφή οποιουδήποτε νέου μέλους, απαιτείται η ομόφωνη έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση διαφωνίας, την απόφαση λαμβάνει η επόμενη τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση.
- 11. Μέλος χάνει την ιδιότητά του είτε με γραπτή παραίτησή του με επιστολή προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου είτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου. Μέλος που αποχωρεί υποχρεούται να καταβάλει τις συνδρομές του μέχρι το τέλος του λογιστικού έτους.
- 12. Μέλος αποβάλλεται ή/και διαγράφεται μετά από πρόταση ενός τουλάχιστον Διοικητικού Συμβούλου και με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εάν:
 - 1. με πράξεις ή/και παραλείψεις του/της ανιστρατεύεται τους σκοπούς του Σωματείου,
 - 2. δεν συνεργάζεται και δημιουργεί προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του Σωματείου,
 - 3. δεν τακτοποιεί τις οικονομικές του/της υποχρεώσεις ή/και συνδρομές προς το Σωματείο για περίοδο άνω των δύο (2) συνεχών ετών,
 - 4. οι ενέργειές του/της κριθούν ως προσβλητικές και ασυμβίβαστες με τους σκοπούς ύπαρξης του Σωματείου.
- 13. Κάθε οικονομικά τακτοποιημένο τακτικό μέλος έχει το δικαίωμα να συμμετέχει στις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου. Έχει, επίσης, το δικαίωμα να εκλέγει και να εκλέγεται στα διάφορα όργανα του Σωματείου.
- 14. Η ιδιότητα του μέλους είναι ανεπίδεκτος αντιπροσώπευσης και δεν μεταβιβάζεται ούτε κληρονομείται.

Άρθρο 4
Πόροι Σωματείου

- 1. Τα εισοδήματα του Σωματείου, προέρχονται από τα τέλη εγγραφής, την ετήσια συνδρομή ή/και κάθε άλλη τακτική ή/και έκτακτη συνδρομή των μελών του, από έσοδα από εκδηλώσεις και/ή συνέδρια που θα γίνονται στα πλαίσια των σκοπών και δραστηριοτήτων του και τα οποία θα χρησιμοποιούνται για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου, καθώς και από έσοδα που προβλέπονται από το άρθρο 2 (10).



2. Το Σωματείο μπορεί να δέχεται χορηγίες, δωρεές και άλλες οικονομικές εισφορές από φυσικά και νομικά πρόσωπα. Τα εισοδήματα και τις χορηγίες αυτές, το Σωματείο τις χρησιμοποιεί αποκλειστικά για την προαγωγή των σκοπών του Σωματείου, οι οποίοι οπωσδήποτε δεν είναι κερδοσκοπικοί.
3. Κανένα μέρος της περιουσίας ή των εισοδημάτων του Σωματείου δεν θα μεταβιβάζεται με μορφή μερίσματος, κέρδους, δώρου ή άλλως πως στα μέλη του Σωματείου.
4. Οι ετήσιοι οικονομικοί λογαριασμοί του Σωματείου περιέχουν λεπτομερώς και τα τυχόν έσοδα και έξοδα, τα οποία προκύπτουν από επενδύσεις, τη διάθεση περιουσίας του Σωματείου, της κινητής και ακίνητης, ιδιόκτητης και επί μισθώσει.
5. Οι διαδικασίες που ακολουθούνται για τη διάθεση πόρων και περιουσίας του Σωματείου είναι διαφανείς.
6. Τα τυχόν έσοδα και έξοδα, τα οποία προκύπτουν από τη διοργάνωση εκδηλώσεων, καταγράφονται λεπτομερώς στις οικονομικές καταστάσεις του Σωματείου.

Άρθρο 5

Δικαστική και εξώδικη αντιπροσώπευση του Σωματείου

Το Σωματείο αντιπροσωπεύεται δικαστικώς και εξωδικαστικώς από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 6

Διοίκηση

Τα όργανα του Σωματείου είναι δύο: η Γενική Συνέλευση και το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 7

Γενική Συνέλευση



1. Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε υπόθεση του Σωματείου η οποία δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Απαρτίζεται από όλα τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη του Σωματείου.
2. Συνέρχεται τακτικά μια φορά το χρόνο κατά τον μήνα Φεβρουάριο.
3. Συνέρχεται έκτακτα σε ημερομηνία που θα ορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.
4. Η Γενική Συνέλευση μπορεί να συγκληθεί εκτάκτως με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή εάν το ζητήσει το ένα πέμπτο των οικονομικά τακτοποιημένων μελών με έγγραφο το οποίο αποστέλλεται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου και το οποίο αναγράφει τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:
 1. Καθορίζει το γενικό πλαίσιο της πολιτικής στα διάφορα θέματα και τους στόχους του Σωματείου μέχρι την επόμενη Γενική Συνέλευση.
 2. Ακούει, συζητεί και εγκρίνει τον απολογισμό των πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου.
 3. Εγκρίνει τον ισολογισμό της οικονομικής διαχείρισης που υποβάλλεται από τον Ταμία του Σωματείου.
 4. Με πλειοψηφία τουλάχιστον 3/4 των παρόντων στη Γενική Συνέλευση, τροποποιεί άρθρα του Καταστατικού και αποφασίζει τη διάλυση του Σωματείου.
 5. Εκλέγει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
 6. Αποφασίζει για την εγγραφή των επίτιμων μελών του Σωματείου, ως το Άρθρο 3.6 ανωτέρω καθορίζει.
 7. Έχει το τεκμήριο αρμοδιότητας για οποιοδήποτε θέμα και περιβάλλεται με το κατάλοιπο κάθε εξουσίας που δεν ανατίθεται σε άλλο όργανο.
 8. Ορίζει/επικυρώνει τους ελεγκτές των λογαριασμών του σωματείου και τους νομικούς συμβούλους του Σωματείου.



9. Ορίζει/επικυρώνει τη διαχείριση των οικονομικών πόρων, περιουσίας και των συμφερόντων γενικά του Σωματείου.
 10. Αποφασίζει για την είσοδο, μη αποδοχή ή αποβολή μέλους.
 11. Αποφασίζει για τη μεταβολή του σκοπού του Σωματείου.
 12. Έχει την αρμοδιότητα της εποπτείας και του ελέγχου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και δικαιούται να παύει τα μέλη αυτά σύμφωνα με τις πρόνοιες του καταστατικού.
2. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα δεκατρία (13) οικονομικά τακτοποιημένα μέλη εκ των οποίων τα τρία (3) πρέπει να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Εάν δεν υπάρχει απαρτία τότε μετά από πάροδο μισής ώρας από την ώρα της συνεδρίας, οι παρόντες αποτελούν απαρτία, αλλά ο κατώτατος αριθμός των παρόντων δεν μπορεί να είναι μικρότερος των επτά (7).
 3. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, οι οποίες είναι δεσμευτικές για το Διοικητικό Συμβούλιο, λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών, πλην της περίπτωσης που ορίζεται στην παράγραφο 1.4 του παρόντος Άρθρου.
 4. Το Διοικητικό Συμβούλιο προεδρεύει των τακτικών και έκτακτων Γενικών Συνελεύσεων.
 5. Μέλος δεν δικαιούται να συμμετέχει ούτε στη συζήτηση ούτε στην ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του εν λόγω μέλους ή του συζύγου αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγενείας ή την επιχείρηση δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και τρίτου βαθμού συγγενείας.
 6. Για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθείται η εξής διαδικασία:
 - α) Στις εκλογές δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν μόνο τα παρόντα και τακτοποιημένα οικονομικά μέλη.
 - β) Η Γενική Συνέλευση εκλέγει τριμελή Εφορευτική Επιτροπή από μέλη τα οποία δεν είναι υποψήφιοι για το νέο Διοικητικό Συμβούλιο.



γ) Τα ενδιαφερόμενα προς εκλογή μέλη υποβάλλουν στην Εφορευτική Επιτροπή υποψηφιότητα για το νέο Διοικητικό Συμβούλιο. Μέλη μπορούν επίσης να προτείνουν άλλα μέλη ως υποψηφίους.

δ) Η ψηφοφορία είναι μυστική και γίνεται με τη χρήση ψηφοδελτίων τα οποία φέρουν τη σφραγίδα του Σωματείου. Έγκυρα είναι τα ψηφοδέλτια που περιλαμβάνουν μέχρι πέντε ονόματα υποψηφίων, ενώ τα ψηφοδέλτια που φέρουν οποιαδήποτε ένδειξη που αποκαλύπτουν την ταυτότητα του εκλογέα ή εκείνα στα οποία είναι αδύνατο να εξακριβωθεί η θέληση του εκλογέα είναι άκυρα.

ε) Στο Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγονται οι πέντε πρώτοι σε ψήφους υποψήφιοι. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση από την Εφορευτική Επιτροπή. Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι είναι ίσοι με τον αριθμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (5) δεν γίνεται ψηφοφορία.

στ) Το νέο Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζεται σε σώμα αμέσως μετά την εκλογή του, είτε με συνεννόηση είτε με μυστική ψηφοφορία.

Άρθρο 9 Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Σωματείο διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Ταμία και ένα μέλος.
2. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται τριετής με δικαίωμα μίας (1) επανεκλογής στην ίδια θέση εντός του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Τα ονόματα των πρώτων Διοικητικών Συμβούλων ορίζονται γραπτώς από τους υπογράψαντες το ιδρυτικό έγγραφο του Σωματείου ή από πλειοψηφία τους.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αποτελέσει ως εκ της θέσεώς του και την Κυπριακή Επιτροπή Βυζαντινών Σπουδών, εκπροσωπώντας το Σωματείο στη Διεθνή Ένωση Βυζαντινών Σπουδών.
5. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, θανάτου κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή του θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών για το υπόλοιπο της θητείας του αναπληρούμενου.



6. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο κατά τη διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου παραιτηθούν συνολικά τρία (3) μέλη του, θα πρέπει εντός σαράντα (40) ημερών να συγκληθεί έκτακτη εκλογική Γενική Συνέλευση για την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου του οποίου η θητεία θα είναι τριετής.
7. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τρεις (3) φορές το έτος, συγκαλούμενο από τον Πρόεδρο κάθε τετράμηνο. Μια από τις συνεδρίες θα είναι κατά τη διάρκεια της ετήσιας Γενικής Συνέλευσης των μελών, και έκτακτα όταν παρίσταται ανάγκη. Ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Συμβούλιο, αν το ζητήσει η πλειοψηφία των μελών του.
8. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία αν τα παρόντα μέλη είναι τουλάχιστον τρία (3).
9. Σε περίπτωση που ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει συνεχώς επί ένα δωδεκάμηνο αδικαιολόγητα από τις συνεδριάσεις ή στην περίπτωση που ένα μέλος απουσιάζει αδικαιολόγητα για τέσσερεις (4) συνεχόμενες συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί σιωπηρά και η παραίτησή του γίνεται αποδεκτή με σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η κενή θέση αναπληρώνεται σύμφωνα με τις παραγράφους του παρόντος Άρθρου.
10. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η άποψη με την οποία συντάσσεται η ψήφος του Προέδρου. Σε περίπτωση απουσίας του Προέδρου, λαμβάνεται υπόψη, κατά σειρά, η ψήφος του Γραμματέα και του Ταμία.
11. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά στα οποία καταχωρούνται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό.
12. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου παρέχουν τις υπηρεσίες τους προς το Σωματείο άνευ ανταλλάγματος ή αμοιβής. Καμιά αμοιβή, οποιοδήποτε είδους, δεν καταβάλλεται στα μέλη της Διοίκησης ή των Ιδρυτών του σωματείου, πλην τυχόν λογικών εξόδων που κατέβαλαν συμπεριλαμβανομένης και αμοιβής τους που αντιστοιχεί σε ερευνητικά ή άλλα χρηματοδοτούμενα ή συγχρηματοδοτούμενα από τρίτους φορείς, αφού προσκομίσουν τα



αναγκαία αποδεικτικά. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δικαιούνται οδοιπορικών ή, κατά περίπτωση, άλλων εξόδων και δαπανών στα οποία υπεβλήθησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του Σωματείου, εφόσον αυτή πραγματοποιήθηκε μετά από ειδική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

13. Το αξίωμα του Διοικητικού Συμβούλου κενώνεται όταν ο Σύμβουλος:

- 1. καθίσταται διανοητικά άρρωστος ή
- 2. παραιτείται από το αξίωμά του με γραπτή ειδοποίηση προς το Σωματείο ή
- 3. πληρούται η προϋπόθεση της παραγράφου 9 του παρόντος Άρθρου ανωτέρω.

14. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν δικαιούται να συμμετέχει στη συζήτηση ή στην ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του μέλους αυτού ή του συζύγου του μέλους αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή αγχιστείας μέχρι και τρίτου βαθμού ή αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και τρίτου βαθμού.

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- 1. Μεριμνά για την υλοποίηση των σκοπών του Σωματείου.
- 2. Αποφασίζει επί τρεχόντων ζητημάτων οργάνωσης και λειτουργίας και καταρτίζει σχέδια δραστηριότητας όλων των οργάνων του Σωματείου.
- 3. Αποφασίζει ή/και κατανέμει τις αρμοδιότητες ή/και τα καθήκοντα των απλών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, ως το Άρθρο 14 κατωτέρω ορίζει.
- 4. Έχει την ευθύνη για κάθε διοργάνωση και επιτυχή ολοκλήρωση των εκδηλώσεων του Σωματείου.
- 5. Τηρεί ακριβή και λεπτομερή λογιστικά βιβλία, στα οποία καταχωρούνται όλες οι πράξεις του Σωματείου.
- 6. Καθορίζει το ύψος της εγγραφής νέου μέλους ή/και της ετήσιας συνδρομής του είτε πλήρους είτε μειωμένης.



7. Έχει το δικαίωμα να ιδρύει υποεπιτροπές γενικού συμβουλευτικού χαρακτήρα σχετικά με τους σκοπούς του Σωματείου και την επίτευξη αυτών.
 8. Έχει το δικαίωμα να διορίζει ή/και να προσλαμβάνει επαγγελματίες κάθε ειδικότητας οι οποίοι δύνανται με βάση την κατάρτιση ή/και την επαγγελματική τους ειδικότητα να βοηθήσουν το Σωματείο στην επίτευξη των σκοπών του.
 9. Αποφασίζει κατά καιρούς για τον τρόπο ελέγχου των λογαριασμών του Σωματείου.
 10. Συνιστά ad hoc επιτροπές ή επιτροπές εργασίας οι οποίες δρουν μέσα στο πλαίσιο της δικαιοδοσίας του Διοικητικού Συμβουλίου, με συγκεκριμένο σκοπό και χρονική περίοδο.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται εντός της πρώτης τριμηνίας κάθε έκαστου έτους να γνωστοποιεί γραπτώς στον Έφορο Σωματείων τα ακόλουθα:
 - α) Αριθμητικά, τυχόν διαγραφές μελών και εγγραφές νέων μελών οι οποίες έγιναν κατά τη διάρκεια του προηγούμενου έτους.
 - β) σε περίπτωση που επήλθαν αλλαγές, τα εν ενεργεία μέλη της διοίκησης του Σωματείου, με τα αντίστοιχα αξιώματά τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.
 - γ) κατά πόσο κατά το προηγούμενο έτος πραγματοποιήθηκε ο ελάχιστος αριθμός ετήσιων γενικών συνελεύσεων που ορίζει το καταστατικό.
 - δ) σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης του υποστατικού ή/και των στοιχείων επικοινωνίας του Σωματείου, τη νέας διεύθυνσης ή/και τα νέα στοιχεία επικοινωνίας αμέσως μόλις επέλθει η αλλαγή.
 3. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να τηρεί πλήρως ενημερωμένο μητρώο των μελών του, το οποίο επικαιροποιείται τουλάχιστον άπαξ κατ' έτος και είναι διαθέσιμο προς επιθεώρηση από τον Έφορο και προς οποιοδήποτε τρίτο έχει έννομο συμφέρον.
 4. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται όπως, το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα από τη διαπίστωση της μείωσης του αριθμού των μελών κάτω των είκοσι (20), να γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό στον Έφορο, υποδεικνύοντας και την ημερομηνία κατά την οποία αυτό επεσυνέβη.
 5. Το Διοικητικό Συμβούλιο, οφείλει κατά τη λειτουργία του Σωματείου, αλλά και κατά τη διαδικασία διάθεσης/χρήσης/επενδύσεων πόρων και κεφαλαίων του



Σωματείου, συνεπάγοντα και (α) εργοδότηση υπαλλήλων/ειδικών κλπ, (β) εξασφάλιση/παραχώρηση υποτροφιών, συμμετοχή σε συνέδρια/σεμινάρια κλπ, (γ) αγορά υλικού κλπ, πέραν της λεπτομερούς καταγραφής τους στις οικονομικές καταστάσεις του Σωματείου, να εφαρμόζει και πρακτικές διαφάνειας (προκήρυξη θέσεων, προσφορών κλπ).

Άρθρο 11

Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις πιο κάτω αρμοδιότητες:
 1. Εκπροσωπεί το Σωματείο εντός και εκτός της Δημοκρατίας της Κύπρου.
 2. Εκπροσωπεί το Σωματείο στη Διεθνή Ένωση Βυζαντινών Σπουδών, εντός και εκτός της Δημοκρατίας της Κύπρου.
 3. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, και συντάσσει την ημερήσια διάταξη. Οι προσκλήσεις για κάθε συνεδρίαση αποστέλλονται στα μέλη του δεκατέσσερις (14) τουλάχιστον μέρες πριν από κάθε συνεδρίαση.
 4. Εγκρίνει και υπογράφει όλα τα έγγραφα ή/και επιστολές που αφορούν το Σωματείο μαζί με τον Γραμματέα.
 5. Εκτελεί όλα τα διοικητικά καθήκοντα.
 6. Εποπτεύει και προεδρεύει των εργασιών και των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
 7. Υπογράφει όλα τα έγγραφα ή/και αιτήσεις ή/και επιταγές ή/και αποδείξεις που έχουν σχέση με τους τραπεζικούς ή/και άλλους λογαριασμούς του Σωματείου μαζί με τον Ταμία.

Άρθρο 11Α

Αρμοδιότητες Αντιπροέδρου

1. Ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις πιο κάτω αρμοδιότητες:
 1. Αντικαθιστά τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου στις αρμοδιότητές του σε περίπτωση κωλύματος αυτού.



- 2. Αναλαμβάνει οποιοδήποτε καθήκον ή αρμοδιότητα του αναθέσει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 12

Αρμοδιότητες Γραμματέα

- 1. Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις πιο κάτω αρμοδιότητες:
 - 1. Αναπληρώνει τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός τους.
 - 2. Επιμελείται της σύνταξης των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου και τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Σωματείου.
 - 3. Ετοιμάζει, συντάσσει και προνοεί για όλα τα επίσημα έγγραφα, επιστολές που αφορούν το Σωματείο.
 - 4. Τηρεί το Μητρώο Μελών του Σωματείου.
 - 5. Υπογράφει όλα τα έγγραφα ή/και επιστολές που αφορούν το Σωματείο μαζί με τον Πρόεδρο.

Άρθρο 13

Αρμοδιότητες Ταμιά

- 1. Ο Ταμίας του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις πιο κάτω αρμοδιότητες:
 - 1. Εισπράττει τα έσοδα του Σωματείου εκδίδοντας και υπογράφοντας τις σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.
 - 2. Κρατά αρχείο όλων των εισερχομένων χρηματοδοτήσεων, στο οποίο να αναγράφεται η πηγή χρηματοδότησης.
 - 3. Επιμελείται της κατάρτισης και υποβολής στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, ισολογισμού ενεργητικού και παθητικού και απολογισμού του Σωματείου.
 - 4. Είναι υπεύθυνος για την πιστή εφαρμογή του προϋπολογισμού του Σωματείου.
 - 5. Σε τακτά χρονικά διαστήματα που ο ίδιος κρίνει ή όποτε του ζητηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο παρουσιάζει την οικονομική κατάσταση του Σωματείου.



6. Υπογράφει όλα τα έγγραφα ή/και αιτήσεις ή/και επιταγές ή/και αποδείξεις που έχουν σχέση με τους τραπεζικούς ή/και άλλους λογαριασμούς του Σωματείου μαζί με τον Πρόεδρο.

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες μελών

1. Τα δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν τις πιο κάτω αρμοδιότητες:
 1. Με ανάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου και κατόπιν πλειοψηφικής απόφασης, αναπληρώνουν τον Πρόεδρο ή/και τον Γραμματέα σε συγκεκριμένα καθήκοντα.
 2. Αναλαμβάνουν αρμοδιότητες που δύναται να τους αναθέσει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 15

Σφραγίδα

Ο Γραμματέας μεριμνά για την ασφαλή φύλαξη της σφραγίδας του Σωματείου, η οποία θα χρησιμοποιείται μόνο με την εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου και κάθε έγγραφο στο οποίο τοποθετείται η σφραγίδα υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα.

Άρθρο 16

Διάλυση Σωματείου

1. Το Σωματείο διαλύεται (α) σε περίπτωση που ο αριθμός των κανονικών μελών του είναι κάτω των 20, (β) οποτεδήποτε κατόπιν απόφασης της Γενικής Συνέλευσης, ως το Άρθρο 8, παράγραφος 1.4 ανωτέρω ορίζει.
2. Το Σωματείο διαλύεται υπό τους όρους και προϋποθέσεις που προβλέπουν τα Άρθρα 24-25 του περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και για Άλλα Συναφή θέματα Νόμος του 2017 (104(I)/2017).



- 3. Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου, όλη η κινητή ή/και ακίνητη ιδιοκτησία του δίνεται ως δωρεά στο καθ' ύλην αρμόδιο Τμήμα του Πανεπιστημίου Κύπρου.

Ο Πρόεδρος

Ανδρέας Μ. Φούλιας

Η Γραμματέας

Χριστίνα Γ. Κάκκουρα

